

**UAB „YIT LIETUVA“**  
**DOVANŲ, PARAMOS IR PANAŠIOS NAUDOS POLITIKA**

**I skyrius**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

- 1.1. UAB „YIT Lietuva“ (toliau – Bendrovė) dovanų, paramos ir panašios naudos politika (toliau – Dovanų politika) yra Bendrovės korupcijos prevencijos dokumentas, kuriuo Bendrovė draudžia darbuotojams priimti dovanas, kurios gali sukelti interesų konfliktą ar daryti įtaką sprendimams.
- 1.2. Dovanų politika yra taikoma visiems Bendrovės darbuotojams, įskaitant vadovus, valdybos narius, taip pat praktiką atliekantiems asmenims.
- 1.3. Dovanų politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu, LST ISO 37001:2025 „Antikorupcinės vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ standartu (toliau – Standartas), Bendrovės vidaus dokumentais.
- 1.4. Dovanų politikoje vartojamos sąvokos:

<b>Sąvoka</b>	<b>Apibrėžimas</b>
<b>Darbuotojas</b>	Fizinis asmuo, įsipareigojęs atlygintinai atlikti darbo funkcijas pagal darbo sutartį su Bendrove, įskaitant vadovus ir valdybos narius.
<b>Korupcija</b>	Asmenų elgesys, neatitinkantis jiems pavestų įgaliojimų, Lietuvos Respublikos teisės aktuose ar Bendrovės vidaus dokumentuose nustatytų elgesio standartų, siekiant naudoti sau ar tretiesiems asmenims.
<b>Kyšininkavimas</b>	Darbuotojo ar per tarpininką pažadėjimas ar susitarimas priimti neteisėtą ar nepagrįstą atlygį (materialų, nematerialų, turintį ekonominę vertę rinkoje ar jos neturintį), taip pat reikalavimas ar provokavimas duoti kyšį ir jo priėmimas.
<b>Kyšis</b>	Bet kokia turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui (materialios ar nematerialios, turinčios ekonominę vertę rinkoje ar tokios vertės neturinčios) forma išreikštas neteisėtas ar nepagrįstas atlygis už teisėtą veikimą ar neveikimą vykdant įgaliojimus.
<b>Pranešėjas</b>	Bet kuris asmuo, įskaitant Darbuotoją, kuris pateikia informaciją apie galimą Antikorupcinės politikos nuostatų pažeidimą ir Bendrovėje vykdomą korupcinių požymių turinčią veiklą.
<b>Privatūs interesai</b>	Bendrovės darbuotojų ar jo šeimos narių, giminių, draugų ir/ ar kitais ryšiais susijusių asmenų turtinis ar neturtinis suinteresuotumas, galintis turėti įtakos darbuotojų priimtiems sprendimams.

**II skyrius**

**DOVANOS IR REPREZENTAVIMAS**

- 2.1. Dovanų ir reprezentavimo paaiškinimai ir pavyzdžiai:

- 2.1.1. *Dovana* - bet koks vertę turintis materialinis daiktas, įteikiamas kitam žmogui kaip draugystės ar dėkingumo ženklas pagal tarptautinį protokolą, nusistovėjusias tradicijas ir papročius.

- 2.1.2. Paprastai dovanos yra teikiamos nesitikint mainais už tai gauti kokį nors atlygį, tačiau priklausomai nuo dovanos vertės, nuo to kam, kokiomis aplinkybėmis, kaip dažnai ir kokiu tikslu ji teikiama, dovana gali būti vertinama kaip neteisėta nauda arba kyšis, todėl labai svarbu yra žinoti, kuo skiriasi dovana ir kyšis.
  - 2.1.3. Dovana yra savanoriškas nuosavo turto perleidimas neatlygintinai kitam asmeniui, be jokios kompensacijos. Dovanos sąvoką siūlytina tapatinti su žodžiu „veltui“.
  - 2.1.4. Tikra dovana niekada negali būti kyšiu, o kyšis – dovana.
  - 2.1.5. *Paslauga* – materialinę vertę turinti, neapčiuopiama veikla (remonto darbai, projektavimas, grožio, sveikatinimo procedūros, poilsio organizavimas, konsultacijos ir pan.), kuria tenkinamas konkretus materialus ar nematerialus vartotojo poreikis.
  - 2.1.6. *Svetingumas* – malonus ir paslaugus žmogaus sutikimo, priėmimo arba aptarnavimo būdas, apimantis kompleksą apčiuopiamų (maistas, gėrimai, nakvynė) ir nepachuopiamų (aptarnavimas, atmosfera, įvaizdis) elementų.
- 2.2. Dovanų ir reprezentacijos pagrindiniai principai:
- Visos dovanos turi būti teikiamos ir gaunamos gera valia, atvirai, sąžiningai, be jokių užslėptų kėslų.
  - Draudžiama priimti bet kokias dovanas, kurių suteikimas ar gavimas galėtų turėti įtakos tarpusavio verslo sandoriams, paveiktų priimamus sprendimus arba leistų pagrįstai įtarti galimą tokį poveikį.
  - Priimtinos tik įprastos verslo (reprezentacinės) dovanos (pvz., kalendoriai, rašikliai, stalo žaidimai, saldumynai ar užkandžiai), kurios yra simbolinės, skaidrios ir neturi įtakos priimant sprendimus pagal oficialų dokumentą. Dovanos vertė neturėtų būti didesnė nei 30 EUR.
  - Darbuotojams griežtai draudžiama priimti ar siūlyti dovanas, viršijančias simbolinę vertę, jei tai gali būti vertinama kaip kyšis ar neteisėta įtaka.
  - Tiekėjai privalo laikytis sąžiningumo principų ir nesiūlyti jokių neteisėtų atlygių pagal Tiekėjų elgesio kodeksą.
  - Bet kokia gauta dovana, neatitinkanti reprezentacinės dovanos apibrėžimo, privalo būti deklaruojama ir registruojama dovanų registre.

### 2.3. Priimtinos dovanos:

- Simbolinės dovanos, gaunamos valstybinių švenčių proga (gėlės, atvirukai).
- Simbolinės reprezentacinės dovanos (rašikliai, raktų pakabukai, kalendoriai su organizacijos ženklu (logotipu), stalo žaidimai, saldumynai ar užkandžiai).
- Dovanos, gaunamos arba teikiamos pagal Tarptautinį protokolą arba šalies tradicijas.
- Seminarai, konferencijos, kvalifikacijos kėlimo kursai, į kuriuos siunčia ir dalyvavimo išlaidas apmoka UAB „YIT Lietuva“ vadovybė.
- Vaišės dalykinių susitikimų metu (vanduo, kava, arbata).

### 2.4. Nepriimtinos dovanos:

- Dovanų čekiai ar kuponai.
- Kvietimai į renginius (sporto, muzikos ar kitus pramoginio turinio renginius).
- Alkoholiniai gėrimai ar tabako gaminiai.
- Dovanos, kuriomis siekiama daryti įtaką deryboms ar sprendimo priėmimui, atsidėkoti už palankų sprendimą.

2.5. Prieš apsisprendžiant priimti ar įteikti dovaną ar ne, privalu pamąstyti:

- dovanos įteikimo aplinkybės: priežastis, vietą, laiką, būdą, dovanos formą;
- dovanos vertę;
- dovanojimų dažnumą ir jų periodiškumą;
- kokie yra dovaną teikiančio asmens ketinimai (ar jis turi ketinimų palankiu sau būdu paveikti būsimus sprendimus, tiesiogiai ar netiesiogiai atsidėkoti už daromus ar buvusius);
- ar su dovanotoju nesielgiama dviprasmiškai, savo elgesiu leidžiant jam susidaryti klaidingą nuomonę, jog dovanos (atsidėkojimo) iš jo laukiama ir tikimasi;
- ar priėmus (įteikus) dovaną nejučia bet kokių galimų išipareigojimų dovanotojui (apdovanotajam);
- ar dovanos gavimo (įteikimo) faktas nekels jokių nepatogumų ar psichologinio diskomforto, jei apie tai taps viešai visiems žinoma.

### III skyrius

#### LABDAROS IR PARAMOS TEIKIMAS

3.1. Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas nustato pagrindinius aukos (tai yra paramos arba labdaros) požymius:

- auka laikomas neatlygintinis turto ar turtinės teisės dovanojimas tam tikram naudingam tikslui;
- aukai priimti nereikalingas joks leidimas ar sutikimas;
- auka turi būti naudojama tam, kam buvo paaukota.

3.2. Labdaros ir paramos dalyku gali būti:

- piniginės lėšos;
- bet koks kitas turtas, įskaitant pagamintas ar įsigytas prekes;
- suteiktos paslaugos.

3.3. Labdaros ir paramos dalyku negali būti: Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžetų ir kitų valstybės pinigų fondų, Lietuvos banko ir kitos valstybės ir savivaldybių piniginės lėšos, taip pat tabakas ir tabako gaminiai, etilo alkoholis ir alkoholiniai gėrimai bei ribotai apyvartoje esantys daiktai.

3.4. Labdaros tikslas:

- labdaros gavėjų minimalių socialiai priimtinių poreikių tenkinimas;
- sveikatos priežiūros užtikrinimas;
- pagalba likviduojant karo ir gaivalines nelaimes, gaisrus, ekologines katastrofas, užkrečiamųjų ligų protrūkius ir epidemijų padarinius.

3.5. Paramos tikslas – teikti paramą paramos gavėjams jų įstatuose ar nuostatuose arba religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų kanonuose, statutuose ir kitose normose visuomenei naudingiems tikslams. Visuomenei naudingais tikslais laikoma veikla šiose srityse:

- tarptautinio bendradarbiavimo;
- žmogaus teisių apsaugos;

- mažumų integracijos;
- kultūros;
- religinių ir etinių vertybių puoselėjimo;
- švietimo, mokslo ir profesinio tobulinimo;
- neformalaus ir pilietinio ugdymo;
- sporto;
- socialinės apsaugos ir darbo;
- sveikatos priežiūros;
- nacionalinio saugumo ir gynybos;
- teisėtvarkos;
- nusikalstamumo prevencijos;
- gyvenamosios aplinkos pritaikymo ir būsto plėtros;
- autorių teisių ir gretutinių teisių apsaugos;
- aplinkos apsaugos;
- ir kitose visuomenei naudingomis ir nesavanaudiškomis pripažįstamose srityse.

3.6. Siekiant išvengti galimos korupcijos rizikos Bendrovėje yra parengta labdaros ir paramos teikimo politika, kurioje, be aukščiau aptartų nuostatų, taip pat numatytos šios gairės:

- prieš teikdama labdarą ar paramą, Bendrovė įsitikina, kad labdaros ir paramos gavėjai nėra kaip nors susiję su politikais, valdžios atstovais ir kitais subjektais, turinčiais įgaliojimus priimti sprendimus dėl aukotojo interesų.
- suteikus paramą ar labdarą, Bendrovė privalo pasidomėti labdaros ar paramos panaudojimo skaidrumu ir pagrįstumu.
- skelbti apie suteiktą paramą ar labdarą viešai.

3.7. Parama neteikiama politinėms partijoms, grupėms ar atskiriems politikams.

## **IV skyrius**

### **SUSITIKIMAI IR RENGINIAI**

4.1. Organizuojant ar priimant kvietimą dalyvauti renginiuose ar susitikimuose būtina atsižvelgti ir į vertinti:

- 4.1.1. susitikimai bei renginiai organizuojami tik verslo tikslais;
- 4.1.2. renginio/ susitikimo vieta, programa/ tikslas, dalyviai;
- 4.1.3. pirmenybė teikiama hibridiniams susitikimams, kad būtų sutaupyta laiko ir pinigų;
- 4.1.4. renginių/ susitikimų išlaidos turi būti optimizuojamos ir proporcingos, racionaliai panaudojamos;
- 4.1.5. renginiai/ susitikimai neturi sukurti įpareigojančio ryšio tarp Bendrovės ir jos partnerio ar kitos suinteresuotosios šalies;
- 4.1.6. renginių programa turi būti suplanuota ir iš anksto patvirtinta. Dalyvavimas visada turi būti patvirtinti tiesioginio vadovo;

4.1.7. negali būti apmokama už partnerių ar kitų suinteresuotų šalių atvykimą ir dalyvavimą renginiuose/ susitikimuose. Darbuotojų dalyvavimą apmoka Bendrovė.

#### **V skyrius**

#### **ATSAKOMYBĖ**

5.1. Dovanų, paramos ir panašios naudos politikos nuostatų pažeidimas gali būti laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu už kurį gali būti taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Bendrovės darbo tvarkos taisyklėse nustatyta atsakomybė.

5.2. Jeigu Dovanų, paramos ir panašios naudos politikos pažeidimas turi nusikalstamos veikos požymių, apie tai nedelsiant yra pranešama kompetentingoms institucijoms ir už jas atsakingam asmeniui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta atsakomybė.

#### **VI skyrius**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

6.1. Visi nauji ir esami bendrovės Darbuotojai, taip pat praktikantai, privalo susipažinti su Dovanų, paramos ir panašios naudos politika ir vykdyti jos reikalavimus.

---