

UAB „YIT LIETUVA“

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS 2026 METAMS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminai	Atsakingas asmuo
1.	Įdiegti kovos su kyšininkavimu valdymo sistemą pagal ISO 37001:2025 standarto reikalavimus.	1. Įgyvendintos visos galimos adekvačios ir proporcingos prevencinės priemonės kyšininkavimo prevencijai valdyti. 2. Identifikuotos galimos rizikos bendrovės veiklos srityse. 3. Sukurtos priemonės sistematiškam rizikos valdymui ir stebėsenai.	2026 m. gruodis	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas ir generalinis direktorius
2.	Sertifikuoti įdiegtą antikorupcijos valdymo sistemą.	1. Išduotas sertifikatas, patvirtinantis antikorupcijos valdymo sistemos veikimą bendrovėje ir atitiktį standarto reikalavimams.	2026 m. balandis	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas
3.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės bendrovėje nustatymą ir parengti konkrečias priemones galimoms priemonėms valdyti.	1. Nustatytos bendrovės veiklos sritys, kuriose egzistuoja didelė korupcijos apraiškų tikimybė.	2026 m. balandis	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas ir generalinis direktorius
4.	Nustatyti skaidrumo reikalavimus tiekėjams, verslo partneriams bei procedūras dėl tikrinimo	1. Aprašyti reikalavimai tiekėjams ir verslo partneriams dėl skaidrumo, sąžiningumo tikrinimo. Aprašymai pateikti IVS dokumentacijoje.	2026 m. balandis	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas
5.	Organizuoti Bendrovės darbuotojams mokymus korupcijos prevencijos klausimais.	1. Pakeltas Bendrovės darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo ir kompetencijos lygis. Planuojami 1 mokymai per metus.	Iki 2026 m. gruodžio	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas
6.	Informuoti Bendrovės darbuotojus apie korupcijos	1. Bendrovės darbuotojams aktualios korupcijos prevencijos naujovės.	Nuolat (esant teisės aktų pakeitimams ar kitai aktualiai	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas

	prevencijos naujoves.		informacijai)	
7.	Informuoti Bendrovės darbuotojus apie interesų konflikto galimybę, veiksmus, kurių reikia imtis siekiant išvengti konflikto ar jam atsiradus.	1. Darbuotojų žinios, kaip išvengti interesų konflikto, kokių prevencinių veiksmų imtis.	Kiekvienais metais, bent kartą per metus	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas
8.	Paaikšėjus korupcinio pobūdžio pažeidimo požymiams (išskyrus nusikalstamas veikas ir administracinius teisės pažeidimus), imtis priemonių, kad atsakingi asmenys būtų patraukti tarnybinėn ar drausminėn atsakomybėn.	1. Korupcinio pobūdžio pažeidimų skaičiaus nebuvimas. 2. Netolerancija korupcijai. 3. Atsakomybės neišvengiamumas.	Nuolat	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas
9.	Sudaryti galimybę fiziniams ir juridiniams asmenims įmonės interneto svetainėje anonimiškai informuoti apie įmonės darbuotojų galimus korupcinio pobūdžio pažeidimus.	1. Užtikrinama korupcijos prevencija. Įvertinimo kriterijus - gautų skundų, pareiškimų dėl galimos korupcijos skaičius.	Nuolat	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas
10.	Finansinių ir nefinansinių kontrolės priemonių taikymas kovoje su korupcija.	1. 100 proc. Finansų ir ne finansų kontrolės priemonių įgyvendinimas.	Nuolat	Antikorupcinės atitikties funkcijos vykdytojas ir generalinis direktorius

Patvirtino 2025-12-30

(pareigos, vardas, pavardė, data)